

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Комитет по образованию

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №110  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
Протокол от 08.10.2025 № 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 08.10.2025 №112 -ОД  
Заведующий  
ГБДОУ детского сада №110  
\_\_\_\_\_И.А. Шорникова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Совете родителей воспитанников

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения ГБДОУ  
детский сад № 110 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей воспитанников ГБДОУ №110 разработано в соответствии со статей 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность ОУ.

1.2. Совет родителей воспитанников:

- Создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах, затрагивающих права и законные интересы воспитанников

- Формируется сроком на один учебный год из представителей родителей (законных представителей) воспитанников, избранных на родительских собраниях групп.

Действует в соответствии с Уставом ОУ и настоящим Положением, в своей работе также руководствуется планом работы ОУ и решениями родительских собраний.

1.3. Настоящее Положение:

Принимается Общим собранием Образовательного учреждения и утверждается приказом ОУ.

Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

Принимается на неопределенный срок.

Не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ОУ.

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания и утверждаются приказом ОУ.

После принятия новой редакции Положения о совете родителей воспитанников предыдущая редакция утрачивает силу.

Решения совета родителей воспитанников ОУ носят рекомендательный и консультативный характер. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ ОУ.

## 2. Задачи совета родителей воспитанников ОУ.

2.1. Всемерное укрепление связи между семьей и ОУ в целях установления единства воспитательного влияния на детей в коллективе и семье.

2.2. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов воспитанников и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;

- работа по выявлению социально незащищенных детей;

2.3. Участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения, оказание помощи администрации ОУ в подготовке и проведении родительских собраний.

2.4. Помощь ОУ:

- в работе по социальной адаптации воспитанников;
- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательно-воспитательного процесса.

2.5. Осуществление контроля за привлечением и использованием благотворительной помощи.

### 3. Состав и порядок работы Совета родителей воспитанников

3.1. В состав Совета родителей воспитанников входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, избранных на родительских собраниях групп в начале учебного года.

3.2. Совет родителей воспитанников возглавляет председатель. Председатель избирается большинством голосов на первом заседании Совета родителей воспитанников.

3.3. На первом заседании Совета родителей воспитанников ОУ избирается секретарь .

3.4. Председатель Совета родителей воспитанников:

- осуществляет оперативное руководство Советом родителей воспитанников;
- ведет заседания Совета родителей воспитанников;
- выносит на рассмотрение Совета родителей воспитанников предложения о планах его работы и времени заседаний;
- контролирует выполнение решений Совета родителей воспитанников ОУ;
- представляет отчет о проделанной работе на Общем родительском собрании.

3.5. Секретарь Совета родителей:

- организует заседания Совета родителей воспитанников ОУ в соответствии с настоящим Положением;
- осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации;
- оформляет и рассылает решения Совета родителей воспитанников;
- приглашает по поручению председателя на заседание заинтересованных лиц;
- выполняет иные функции по поручению председателя.

3.6. Проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в год.

3.7. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета родителей воспитанников.

3.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Совет родителей воспитанников вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов, которые не принимают участия в работе.

3.10. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей ОУ созывает Общие собрания или конференции родителей. Общие родительские собрания проводятся в присутствии руководителя ОУ, воспитателей и др. педагогических работников

3.11. Председатель Совета родителей воспитанников отчитывается о проделанной работе перед Общим родительским собранием (конференцией) в конце учебного года.

#### **4. Права Совета родителей воспитанников**

Имеет право:

4.1. Обращаться за разъяснениями в ОУ и организации по вопросам воспитания детей.

4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства ОУ, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании.

4.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОУ в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в советах родителей, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ОУ.

4.7. Председатель Совета родителей воспитанников может присутствовать на заседаниях педагогического Совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ОУ, дисциплины, соблюдения прав воспитанников.

4.8. Принимать участие в работе комиссии ОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.9. Осуществлять контроль за привлечением и использованием благотворительной помощи.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №110 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Шорникова Ирина Александровна, Заведующий

10.10.25 16:31 (MSK)

Сертификат 9887DEBC337F4F3D3C6C3EC7EB9F4F2D